



ประกาศ

สภากอรรถพรพัยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จ้ากััด
เรื่อืง รัับสมัครบุคคลเพื่อสรรรหาให้ดำรงตำแหน่งพนักงานคอมพิวเตอร์

ด้วยสภากอรรถพรพัยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จ้ากััด จะดำเนินการรัับ
สมัครบุคคลเพื่อการสรรรหาและการเลือกสรรให้ดำรงตำแหน่งพนักงานคอมพิวเตอร์ ของสภากอรรถพรพัย ฯ โดยมี
รายละเอียด ดังต่อไปนี้.-

1. ตำแหน่งที่จะบรรจุ

ตำแหน่งพนักงานคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตำแหน่ง เงินเดือน 18,160.- บาท ค่าครองชีพ 3,730 บาท

2. คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- (4) ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้าง โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคที่นำรังเกียจ หรือติดยาเสพติด หรือโรคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (5) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (6) ไม่เคยถูกล่อลวง ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การ หรือ หน่วยงานของรัฐ หรือ เอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (7) ไม่เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ
- (8) ไม่เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- (9) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (10) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (11) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาวิทยาศาสตร์บัณฑิตไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ หรือวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ อนุมัติภายในวันปีรัับสมัคร

4. การสมัคร

4.1 ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหา เป็นพนักงานคอมพิวเตอร์ สามารถติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครและเอกสารต่างๆ ได้ ตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2568 - วันที่ 7 มกราคม 2569 ระหว่างเวลา 08.30 - 16.30 น. โดยขอรับใบสมัครได้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.coopmsds.com ทั้งนี้สามารถยื่นใบสมัครผ่านช่องทาง ดังนี้

(1) ยื่นใบสมัครโดยตรงที่ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด เลขที่ 255 ตึกอาทิตยทิพอาภา (หน้าสนามบาส) ภายในบริเวณสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร หรือ

(2) ยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) จ่าหน้าซองถึง “ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด เลขที่ 255 ตึกอาทิตยทิพอาภา (หน้าสนามบาส) ภายในบริเวณสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 วงเล็บมุมซองด้านล่างขวามือว่า “สมัครคัดเลือก” ทั้งนี้ ใบสมัครต้องส่งภายในวันที่ 7 มกราคม 2569 เวลา 16.30 น. โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ

4.2 ผู้สมัครเข้ารับการสรรหา ต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐาน ในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งที่สมัคร ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ

5. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

5.1 ใบสมัครตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

5.2 ภาพถ่ายสี หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 2 นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน 2 รูป

5.3 สำเนาหลักฐานการแสดงผลการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ (นำฉบับจริงมาด้วยในวันทดสอบ)

5.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ

5.5 ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันขึ้นหนึ่งจากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน 1 ฉบับ

5.6 หลักฐานแสดงการผ่านงานจากหน่วยงานที่เคยปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

5.7 สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร

5.8 สำเนาหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล, ทะเบียนสมรส อย่างละ 1 ฉบับ

หมายเหตุ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

6. ค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการสรรหา

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร คนละ 100.-บาท (เงินค่าธรรมเนียมสหกรณ์ฯ จะไม่คืนให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น) สามารถโอนค่าธรรมเนียมการสมัครผ่านธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาสะพานขาว เลขที่บัญชี 021-1-04169-6 พร้อมส่งหลักฐานการโอนไปยังสหกรณ์ฯ ทาง Line OA (Line ID : @coopmsds) หรือ E-mail coop023547492@gmail.com



7. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรหา และ สถานที่ ดำเนินการสรรหา ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ ฯ และทางเว็บไซต์ของสหกรณ์ออมทรัพย์ ฯ www.coopmsds.com ในวันที่ 8 มกราคม 2569

8. วิธีการคัดเลือก

สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด จะทำการสอบคัดเลือกโดยวิธีสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

8.1 สอบข้อเขียน

- ทดสอบความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์ฯ (คะแนนรวม 100 คะแนน)

8.2 สอบสัมภาษณ์

- ประเมินเกี่ยวกับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่ง ความรู้รอบตัว ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์ (คะแนนรวม 100 คะแนน)

9. กำหนด วัน เวลา ในการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์

สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด จะดำเนินการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ ฯ ในวันที่ 26 มกราคม 2568

10. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการการสรรหา จะต้องเป็นผู้ที่สอบข้อเขียนได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และสอบสัมภาษณ์ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

11. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา

สหกรณ์ออมทรัพย์ ฯ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาเรียงตามลำดับคะแนนจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในวันที่ 29 มกราคม 2569 ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด และเว็บไซต์สหกรณ์ฯ www.coopmsds.com ทั้งนี้ สหกรณ์ฯ จะขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านไว้เป็นเวลา 1 ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

12. เงื่อนไขการทดลองปฏิบัติงาน

สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด กำหนดให้มีการทดลองการปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา 6 เดือน และเมื่อได้รับการประเมินผลงานในระดับที่สามารถปฏิบัติงานได้ จึงจะได้รับการพิจารณาบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ตามระเบียบของสหกรณ์

13. หลักประกัน

ให้ผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ฯ จะต้องมียหลักประกัน ดังนี้

13.1 จำนวนเงินที่สหกรณ์จะเรียกเป็นประกันได้ 60 เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันโดยเฉลี่ย ที่เจ้าหน้าที่ได้อยู่ในวันที่สหกรณ์รับเงิน หรือ

13.2 มีข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือน หรือค่าจ้างไม่ต่ำกว่าวงเงินประกัน มาค้ำประกัน จำนวน 1 คน หรือ

13.3 มีหลักทรัพย์ หรือสังหาริมทรัพย์ไม่ต่ำกว่าวงเงินประกันมาค้ำประกัน

14. การบรรจุ

ผู้ที่ผ่านการสรรหาให้มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานที่สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด ในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2569 ทั้งนี้ หากไม่มารายงานตัวตาม วัน เวลาที่กำหนดถือว่า สละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม 2568



(นางสาวอังคณา ใจกิจสุวรรณ)

ประธานคณะกรรมการสรรหาพนักงานคอมพิวเตอร์

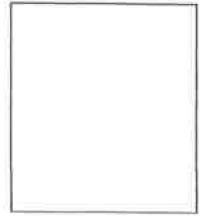


ใบสมัครเลขที่...../.....

ใบสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเจ้าหน้าที่

สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด

ตำแหน่ง พนักงานคอมพิวเตอร์



๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ – นามสกุล (นาย/นาง/ นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ติดต่อได้	วัน/เดือน/ปี เกิด	อายุ
โทรศัพท์..... E-mail Address.....	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... วันเดือนปีที่ออกบัตร..... วันเดือนปีบัตรหมดอายุ.....	สถานภาพสมรส การรับราชการทหาร	สัญชาติ ศาสนา
อาชีพปัจจุบัน..... เหตุผลที่ออกจากงาน.....		

๒. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

๓. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและหน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

๔. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

--

๕. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือ เพื่อน)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุมความสัมพันธ์กับท่าน

๖. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในตามประกาศสภรณ์จอมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จำกัด เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาให้ดำรงตำแหน่งพนักงานคอมพิวเตอร์

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็น
หลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....