



ผู้รับ.....
วันที่...../...../.....

หนังสือที่...../.....
วันที่...../...../.....
บัญชีเงินกู้ที่.....

คำเตือน ผู้ขอผู้ต้องกรอกข้อความตามรายการที่
กำหนดไว้ในแบบคำขอกู้นี้ ด้วยลายมือของตนเอง
โดย ถูกต้องและครบถ้วน ห้าม ชีตมา หรือใช้
น้ำยาลบคำผิดมิฉะนั้นสหกรณ์ฯ จะไม่รับ

คำขอกู้เงินสามัญ

กู้เงินสามัญ ไม่เกินวงเงินค่าหุ้นของตนเอง หรือ
กู้เงินสามัญ ไม่เกินวงเงินค่าหุ้นของตนเองรวมเงินฝาก

ขอรับเงินเมื่อได้รับการอนุมัติ
 ขอรับเงินวันที่.....

เขียนที่.....
วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด

ข้าพเจ้า.....อายุปี โทรศัพท์.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

ข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำ พนักงานธนาคาร พนักงานราชการ อื่นๆ.....

ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญเพื่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯโปรดพิจารณา ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้าขอกู้เงินสหกรณ์ฯ กู้เงินสามัญ ไม่เกินวงเงินค่าหุ้นของตนเอง กู้เงินสามัญ ไม่เกินวงเงินค่าหุ้น
ของตนเองรวมเงินฝาก จำนวน..... บาท (.....) โดย
จะนำไปใช้เพื่อ.....

ข้อ ๒. ในเวลานี้ข้าพเจ้าทำงานประจำในตำแหน่ง.....สังกัด.....
กอง.....กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้รับเงินเดือน เป็นเงิน.....บาท
และเงินอื่นที่จ่ายควบกับเงินเดือน จำนวน.....บาท สถานที่รับเงินได้รายเดือนปัจจุบัน.....

ข้อ ๓. ในเวลานี้ข้าพเจ้ามีหุ้นอยู่ในสหกรณ์ รวม.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท
และข้าพเจ้าส่งชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนอยู่ในอัตรา.....บาท

ข้อ ๔. ข้าพเจ้ามีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ ในฐานะผู้กู้ ดังต่อไปนี้

๔.๑ เลขที่สัญญาเงินกู้ ที่.....วันที่.....ต้นเงินคงเหลือ.....บาท

๔.๒ เลขที่สัญญาเงินกู้ ที่.....วันที่.....ต้นเงินคงเหลือ.....บาท

ข้อ ๕. ข้าพเจ้ามีหนี้สินภายนอกสหกรณ์อยู่ ดังรายการต่อไปนี้.....

(ถ้ามีให้แนบหลักฐานที่เจ้าหน้าที่หรือผู้บังคับบัญชาของผู้กู้รับรองว่าเป็นสำเนาอันถูกต้องแนบมาด้วย)

ข้อ ๖. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือน งวดละ..... บาท พร้อมด้วย
ดอกเบี้ยในอัตราที่สหกรณ์กำหนดไว้ขณะที่ขอกู้ จำนวน.....งวด ตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่สหกรณ์จ่ายเงินกู้ให้

ข้อ ๗. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือสำหรับเงินกู้สามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนดไว้

ข้อ ๘. (เฉพาะในกรณีที่ผู้ขอกู้มีคู่สมรส) ในการกู้เงินตามคำขอกู้นี้ ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตจากคู่สมรสซึ่งพร้อมที่จะนำ
คำอนุญาตให้ไว้เป็นหลักฐานในท้ายหนังสือขอกู้ด้วย

(ลงชื่อ).....ผู้ขอกู้

(.....)

บันทึกคำรับรองและการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

วันที่.....

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตรวจสอบคำร้องขอกู้เงินรายนี้ตามความรู้เห็นที่ได้สอบถามแล้ว ขอให้ความเห็นดังต่อไปนี้

(๑) ความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งการกู้ซึ่งชี้แจงไว้เป็นความจริงเพียงใด.....

.....

(๒) ในเวลานี้ผู้ขอกู้มีพฤติการณ์ซึ่งอาจถูกออกจากราชการหรืองานประจำหรือไม่.....

.....

(๓) ผู้ขอกู้มีหนี้สินภายนอกสหกรณ์เป็นจำนวนมากหรือไม่.....

.....

(๔) ข้อชี้แจงอื่น ๆ (ถ้ามี).....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ - สมาชิกลูกจ้างชั่วคราว ต้องปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ถึงจะสมัครเป็นสมาชิกได้
- สมาชิกลูกจ้างชั่วคราว ไม่สามารถค้ำประกันสมาชิกได้

สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด

***** ขอขอบพระคุณที่ได้ใช้บริการของสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ *****



หนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญ
กู้เงินสามัญ ไม่เกินวงเงินค่าหุ้นของตนเอง หรือ
กู้เงินสามัญ ไม่เกินวงเงินค่าหุ้นของตนเองรวมเงินฝาก

บัญชีเงินกู้ที่.....

คำเตือน ห้ามแก้คำผิดโดยการขีดฆ่า หรือ
ใช้น้ำยาลบคำผิดในข้อ ๑ ถ้าไม่ทราบ
ยอดเงินกู้ให้ปล่อยว่างไว้

ที่..... /.....

ชื่อผู้กู้..... วันที่

ข้าพเจ้า ทะเบียนสมาชิกเลขที่

ปฏิบัติงานตำแหน่ง..... ฝ่าย.....

กอง..... กรม / สำนักงาน

กระทรวง ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่

ตรอก / ซอย ถนน ตำบล / แขวง

อำเภอ / เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ขอทำหนังสือกู้เงินให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด เพื่อเป็นหลักฐาน
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ฯ เป็นจำนวน บาท (.....)
และข้าพเจ้าได้รับเงินจำนวนดังกล่าว ในวันที่ทำหนังสือกู้นี้ โดยถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๒. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะส่งคืนต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือนเท่ากันงวดละ(ตัวอักษร).....บาท
พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ.....ต่อปี รวม (ตัวอักษร)..... งวด เว้นแต่งวดสุดท้ายของส่ง
(ตัวอักษร)..... บาท ทั้งนี้ตั้งแต่งวดประจำเดือน..... เป็นต้นไป

ข้าพเจ้าสัญญาว่าเงินงวดชำระหนี้ (รวมทั้งเงินต้นและดอกเบี้ย) แต่ละงวดดังกล่าวในวรรคแรกข้าพเจ้าจะชำระภายในวันสิ้นเดือนที่ระบุไว้สำหรับงวดนั้น ๆ

ในกรณีที่มิเหตุจำเป็นที่สหกรณ์ฯ จะต้องเพิ่มอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ เพิ่มอัตราดอกเบี้ย
สูงกว่าที่กำหนดไว้ในวรรคก่อนได้ตามที่เห็นสมควรเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ สหกรณ์ฯ ไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า

ข้อ ๓. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะนำเงินกู้ไปใช้เฉพาะเพื่อการดังต่อไปนี้คือ.....
.....

**ข้อ ๔. ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ หรือผู้ที่สหกรณ์ฯ มอบหมายหรือผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน
เดือนของข้าพเจ้าหักเงินเดือนของข้าพเจ้า ณ ที่จ่ายเป็นรายเดือนได้ทุกๆ เดือน เพื่อชำระหนี้ตามหนังสือกู้ซึ่งข้าพเจ้า
ต้องส่งต่อสหกรณ์ฯ จนกว่าจะครบ**

ข้อ ๕. ข้าพเจ้ายินยอมให้ถือว่า ในกรณีใดๆ ดังกล่าวในข้อบังคับของสหกรณ์ฯ ข้อ ๑๒ เงินกู้นี้เป็นอันถึงกำหนด
ส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักค้ำหนึ่งถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้

ข้อ ๖. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯ ข้อ ๔๑ ว่า ถ้าข้าพเจ้าประสงค์จะลาออก หรือย้ายจาก
ราชการหรืองานประจำสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ข้าพเจ้าจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ฯ
ทราบ และจัดการชำระหนี้สินซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ต่อสหกรณ์ฯ ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน จึงออก หรือย้ายจากราชการ หรืองานประจำนั้น

ข้อ ๗. ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้สินให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวในข้างต้น ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินสะสมสำหรับข้าราชการ บำเหน็จ บำนาญ เงินโบนัส เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ หรือเงินอื่นใดที่ทางราชการจะพึงจ่ายให้แก่ข้าพเจ้าหักเงินดังกล่าวเพื่อส่งชำระหนี้พร้อมทั้งดอกเบี้ยส่งชำระหนี้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

ข้อ ๘. ข้าพเจ้าขอใช้เงินทุนเรือนหุ้นชำระเต็มมูลค่าหุ้นแล้ว ทั้งในขณะที่ทำสัญญาฉบับนี้ และที่จะมีเพิ่มขึ้นในภายหน้า เพื่อเป็นการค้ำประกันเงินกู้ตามสัญญาฉบับนี้

ข้อ ๙. หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่แจ้งไว้ในหนังสือนี้ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบเป็นหนังสือโดยทันที ถ้าข้าพเจ้ามิได้แจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบ และหากมีการดำเนินคดีเกี่ยวกับหนี้สินตามสัญญานี้ให้ถือว่าข้าพเจ้ายังคงมีภูมิลำเนาอยู่ตามที่ระบุไว้ในหนังสือนี้ทุกประการ

ข้อ ๑๐. ข้าพเจ้าได้รับสำเนาฉบับหนังสือนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ) ผู้กู้ (ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....พยาน
(.....) (.....) (.....)

คำยินยอมของคู่สมรส

เขียนที่
วันที่

ข้าพเจ้า เป็นคู่สมรสของ
ได้ยินยอมให้ กู้สามัญจากสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด ตามหนังสือกู้สามัญข้างต้นนี้ และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าคู่สมรส

(ลงชื่อ) สามี/ภรรยา
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....พยาน
(.....) (.....)

ความคิดเห็นเจ้าหน้าที่

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....หัวหน้าฝ่าย
(.....)
...../...../.....

อนุมัติ

จำนวนเงินกู้.....

(ลงชื่อ).....ผู้จัดการ
(.....)
...../...../.....

ข้าพเจ้า ได้รับเงินกู้จำนวน บาท (.....)
ตามหนังสือนี้ไปเป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)ผู้รับเงิน
(.....)

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่การเงิน
(.....)

วันที่จ่าย

(..... (ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสัญญา)



เลขประจำตัวประชาชน

(พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน)

หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้

สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตรอก / ซอย.....ถนน.....ตำบล / แขวง.....

อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

รับราชการสังกัด.....(ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้า

สังกัดอยู่ในปัจจุบัน) ถ้ามี ตำแหน่ง.....และเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด เลขทะเบียนสมาชิก.....มีความประสงค์

ให้ส่วนราชการ / หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ ทั้งในปัจจุบันและในอนาคตหักเงิน และนำส่งเงินให้สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ

ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก เพื่อชำระหนี้ ดังนี้.-

ข้อ ๑ ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใดที่

ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ หรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ทั้งปัจจุบัน และอนาคต ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด ได้แจ้งและให้ส่งเงินจำนวนดังกล่าวให้สหกรณ์

ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกครั้ง

ข้อ ๒ กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ / ลูกจ้าง / พนักงานราชการ และได้รับเงินบำเหน็จ เงิน

บำนาญ เงินโบนัส เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ หรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการหรือ

หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ หักเงินจากเงินบำเหน็จหรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการตาม

ข้อ ๑ ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด ได้แจ้งและให้ส่งเงิน

จำนวนดังกล่าวนั้น ให้สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกครั้ง

ข้อ ๓ การหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำเหน็จ เงินบำนาญ เงินโบนัส เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ หรือเงิน

อื่นใด ไม่ว่ากรณีใดตามข้อ ๑ และ ๒ เมื่อได้หักชำระหนี้แก่ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินตั้ง

กล่าวส่งชำระหนี้ให้สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จำกัด ก่อนเป็นอันดับ

แรก ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา ๔๒/๑

ข้อ ๔.....

ข้อ ๔ หนังสือยินยอมให้หักเงินนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้คำ
ยินยอมนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะได้พ้นภาระหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อสหกรณ์ฯ และภาระการค้ำประ
กันให้สมาชิก เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคง
ของมนุษย์ จำกัด

(ลงชื่อ).....ผู้ให้คำยินยอม
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือ
นี้ทั้งหมดแล้วตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้น ๓ ฉบับ มีความตรงกัน โดย ฉบับที่ ๑ เก็บไว้ที่สมาชิกฉบับที่ ๒ เก็บไว้ส่วน
ราชการที่เบิกจ่ายเงิน และฉบับที่ ๓ เก็บไว้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จำกัด

(ลงชื่อ).....ผู้ให้คำยินยอม
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (ไม่ต่ำกว่าระดับ ๖ หรือเทียบเท่า) ขอรับรองว่า หนังสือยินยอมฉบับนี้ได้ลงลายมือ
ชื่อต่อหน้าข้าพเจ้าและพยานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....